

# 《大学生职业发展与就业指导》课程教学大纲

课程名称	大学生职业发展与就业指导		
	College Students' Career Development And Employment Guidance		
课程代码	12311002	课程性质	通识教育
课程类别	通识教育必修课	先修课程	
学分/学时	1 学分/16 学时	理论学时 /实验学时	16 学时（含线上 6 学时）/0 学时
适用专业	全校各本科专业学生	开课单位	党委学生工作部
课程负责人	张继珍	审定日期	2022 年 6 月 30 日

## 一、课程简介

学校从 2002 年开始就业指导课程教学，2007 年正式纳入教学计划，经过多次教学改革和调整，构建了跨学年、全学程课程体系和“面授+线上+实践”混合式教学模式，现总学时为 16 学时，学分为 1 学分，开课学期为第一、三、五、七学期。课程是大学生思想政治教育体系的组成内容，分为职业意识培养、职业生涯规划、就业准备、就业形势政策与就业程序四个部分；通过激发大学生职业生涯发展的自主意识，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力；强化就业育人理念，厚植家国情怀，引导树立正确的职业观、就业观和择业观，鼓励毕业生扎根兵团、服务新疆，投身重点地区、重大工程、重大项目等领域就业；突出“五个一”的课程实践要求，即完成一次网络职业测评、提交一份职业（行业）调查、撰写一份职业生涯规划书、制作一份求职简历和参加一次模拟求职。

## 二、课程目标

本课程有 4 个课程目标，具体如下：

目标 1：了解专业前景和职业特性，思考未来理想职业与大学生生活的关系，增强大学学习的目的性、积极性；探索职业发展目标，树立正确的劳动观、职业观；学会使用工具开展职业测评，掌握生涯人物访谈技巧。

目标 2：了解大学生职业生涯规划步骤，学会进行自我探索和外部探索，引导将决策技能应用于学业规划、职业目标选择及职业发展过程；撰写职业生涯规划书，提前为未来职业做好准备，学会职业生涯规划实施与修正。

目标 3：了解就业信息获取渠道，提升信息搜索管理能力；掌握简历撰写技巧，学会网

上投递简历；了解面试流程和礼仪规范并熟练应用；掌握求职面试技巧，提升沟通交流、解决问题和自我管理等可迁移技能。

目标 4：了解当前就业形势和就业创业的政策，转变就业观念，合理调整就业预期，尽快就业，主动留在新疆、兵团建功立业；熟悉毕业生就业程序，掌握就业手续办理流程；在求职过程中做到诚信应聘，增强安全防范意识，学会保护自身就业权益。

### 三、教学内容

知识单元	对应课程目标	学习成果	教学内容	课程目标达成方式	学时
专题 1：职业意识培养	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解专业前景、职业特征和社会责任，增强学习的目的性、积极性，科学认识共同理想与个人理想的关系；</li> <li>2. 培养大学生职业意识，培育职业精神和职业规范，树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；</li> <li>3. 了解职业生涯规划的基本理论，培育职业规划意识；</li> <li>4. 掌握和应用生涯人物访谈技巧。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教学大纲解读</li> <li>2. 专业与职业的关系；培育正确的劳动观、职业观</li> <li>3. 大学生活与未来职业生涯的关系</li> <li>4. 职业生涯规划的基本理论</li> <li>5. 生涯人物访谈</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课堂教授</li> <li>2. 课程案例分析</li> <li>3. 网络辅助教学</li> <li>4. 作业练习：生涯人物访谈报告</li> </ol>	理论 2 学时 + 线上 2 学时
专题 2：职业生涯规划	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解职业生涯规划的基本内容；</li> <li>2. 理解开展职业生涯规划的流程及注意事项；</li> <li>3. 学会开展自我探索和外部探索，巩固职业理想；</li> <li>4. 掌握职业生涯决策技能，学会资源整合，自觉主动将个人职业理想与中华民族伟大复兴的社会理想相结合；</li> <li>5. 应用职业生涯规划对自己进行短期、中期和长期规划，并掌握修正调整的技能，树立终身学习意识。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 自我认知</li> <li>2. 环境认知</li> <li>3. 生涯决策</li> <li>4. 生涯行动</li> <li>5. 规划书撰写</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课堂教授</li> <li>2. 分组讨论</li> <li>3. 网络辅助教学</li> <li>4. 作业练习：职业生涯规划书</li> </ol>	理论 4 学时 + 线上 2 学时
专题 3：就业准备	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解就业准备的主要内容；</li> <li>2. 掌握就业信息的采集和利用技巧，培养创新意识；</li> <li>3. 运用求职材料的制作技巧准备个性化求职材料，培育诚信意识，树立科学的人才观；</li> <li>4. 了解求职过程中的基本礼仪知识规范，掌握面试的技巧，弘扬中华民族文化礼仪；</li> <li>5. 了解技能分类，明确职业能力提升的方向，实现理论知识的实践转换。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 就业信息采集</li> <li>2. 求职简历制作</li> <li>3. 求职基本礼仪</li> <li>4. 求职面试技巧</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课堂教授</li> <li>2. 课程案例分析</li> <li>3. 网络辅助教学</li> <li>4. 作业练习：求职简历</li> </ol>	理论 2 学时 + 线上 2 学时
专题 4：就业形势、政策与就业程序	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解当前高校毕业生就业形势，理解当前“就业难”内在原因，养成良好的求职心态，科学调节求职挫折；</li> <li>2. 了解国家各级出台的各项促进高校毕业生就业创业政策，引导毕业生基层就业；树立科学的就业观和择业观，自觉地将小我融入大我，到祖国最需要的地方建功立业；</li> <li>3. 了解毕业生就业程序及注意事项的基本内容，掌握就业手续办理流程；</li> <li>4. 掌握劳动法内涵和毕业生就业权益维护方法，培育法律权利与义务观念，提升防范意识。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 毕业生就业形势及新疆、兵团发展前景</li> <li>2. 促进毕业生就业政策</li> <li>3. 毕业生就业程序</li> <li>4. 就业权益保护</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课堂教授</li> <li>2. 课程案例分析</li> <li>3. 线上视频资料</li> <li>4. 社会实践</li> </ol>	理论 2 学时

## 四、课程目标达成的评价方式及评价标准

### （一）评价方式及成绩比例

本课程贯彻大学四年，在学生各年级学习中均有专题学习及考核方式，因此课程成绩分为专题过程性成绩和最终学分成绩，其中：专题一、二、三过程性成绩=课堂表现成绩×20%+线上学习成绩×40%+实践作业成绩(生涯人物访谈报告/职业生涯规划书/求职简历)×40%；专题四过程性成绩=课堂表现成绩×40%+线上学习成绩×60%；最终学分成绩=专题一过程性成绩×25%+专题二过程性成绩×25%+专题三过程性成绩×25%+专题四过程性成绩×25%。具体分配见下表：

课程目标	评价方式及比例（%）		成绩比例（%）
	课堂测试（含线上）	实践作业	
目标1（职业意识培养）	15	10	25
目标2（职业生涯规划）	15	10	25
目标3（就业准备）	15	10	25
目标4（就业形势、政策与就业程序）	25	0	25
合计	70	30	100

注：专题课程缺勤1次的该专题为0分。

### （二）评价标准

#### 1.课堂测试评价标准

课程目标	考核依据	评价标准				权重 %
		优 (90-100分)	良 (75-89分)	中/及格 (60-74分)	不及格 (0-59分)	
目标1	职业意识培养的情况	非常认同职业发展前景；完全知晓相关职业知识	比较认同职业发展前景；比较知晓相关职业知识	基本认同职业发展前景；基本知晓相关职业知识	不认同职业发展前景；不知晓相关职业知识	15
目标2	职业生涯规划流程理解的情况	非常了解职业生涯规划流程	比较了解职业生涯规划流程	不太了解职业生涯规划流程	很不了解职业生涯规划流程	5
	生涯探索方法掌握的情况	熟练运用生涯探索方法	比较熟练运用生涯探索方法	不太熟练运用生涯探索方法	不会运用生涯探索方法	10

目标3	信息搜索能力掌握的情况	熟练收集信息并准确进行筛选	比较熟练收集信息进行简单筛选	不太熟练收集和筛选信息	不会动收集和筛选信息	5
	求职面试的能力(含面试礼仪)掌握的情况	充分掌握求职技巧,运用熟练	比较充分掌握求职技巧,运用较为熟练	掌握求职技巧较少,运用较为生硬	未掌握求职技巧,不会运用	10
目标4	毕业生就业形势认识的情况	充分了解就业形势,合理调整就业预期	比较了解就业形势,调整就业预期	不太了解就业形势	完全不了解就业形势	8
	毕业生就业创业政策了解的情况	非常了解相关政策并结合自身深入思考	比较了解相关政策但结合自身思考较少	不太了解相关政策	完全不了解相关政策	7
	毕业生就业手续流程掌握的情况	充分了解毕业生就业手续流程	比较了解毕业生就业手续流程	不太了解毕业生就业手续流程	完全不了解毕业生就业手续流程	5
	毕业生维护就业权益认识的情况	非常重视维护就业权益,了解相关内容	比较重视维护就业权益,比较了解相关内容	不太重视维护就业权益	很不重视维护就业权益	5

## 2. 实践作业评价标准

课程目标	考核依据	评价标准				权重 %
		优 (90-100分)	良 (75-89分)	中/及格 (60-74分)	不及格 (0-59分)	
目标1	生涯人物访谈报告	访谈报告完整丰富准确	访谈报告完整但不丰富	访谈报告结构基本合理	访谈报告结构不完善	10
目标2	职业生涯规划书	规划书完整丰富准确,充分利用职业测评系统	规划书完整但不丰富,较好利用职业测评系统	规划书结构基本合理,利用过职业测评系统	规划书结构不完善,未使用职业测评系统	10
目标3	求职简历	简历完整丰富准确	简历完整但无个人特色	简历结构基本合理	简历结构不完善	10

注:实践作业注重考查学习成果转化的能力,需要有独创性、创新性和完整性,对于抄袭和高度雷同等情况予以扣分,按不及格处理。

## 五、推荐教材和教学参考资源

### (一) 建议教材

全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心. 大学生职业发展与就业指导(第二版)[M].

北京：高等教育出版社, 2013:9.

## (二) 主要参考书籍学习资源

1. 金树人. 生涯咨询与辅导[M]. 北京：高等教育出版社, 2007:6.
2. 钟谷兰, 杨开. 大学生职业生涯发展与规划（第 2 版）[M]. 上海：华东师范大学出版社, 2016:7.
3. 秋叶, 黄晓敏. 不要等到毕业以后[M]. 北京：中信出版社, 2020:6.
4. 杨长征, 王小丹. 一生只做八件事[M]. 北京：北京大学出版社, 2013:5.
5. 武承泽. 简历写作与求职通关一册通[M]. 北京：人民邮电出版社, 2020:5.
6. 刘金祥, 高建东. 大学生劳动就业法律问题解读[M]. 北京：高等教育出版社, 2015:11.
7. 林刚, 陈克勤, 孙鹏程. 高校毕业生就业指导服务标准化管理[M]. 南京：南京出版社, 2019. 11.
8. 李枢. 生涯咨询 99 个关键点与技巧[M]. 北京：机械工业出版社, 2022:1.
9. 鲁克德. 500 强企业面试题与面试流程全记录[M]. 南昌：江西人民出版社, 2017:1.
10. 塞缪尔·奥西普. 生涯发展理论[M]. 上海：上海教育出版社, 2010:1.

大纲修订人签字：王龙淼

大纲审定人签字：张继珍

修订日期：2022 年 6 月

审定日期：2022 年 6 月